«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МУ ДО
ДЮСШ «Спартак-Орехово»
В.И.Рябыкин
«17» марта 2016 года

Положение
о порядке приема лиц в Муниципальное учреждение
«Спортивная школа «Спартак-Орехово» городского округа Орехово-Зуево»
для прохождения спортивной подготовки и в спортивно-оздоровительные группы

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конвенция о правах ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации;
- Федеральный закон от 04.12.2007 г. N 329-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";
- Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации (утв. Приказом Министерства спорта РФ от 29 апреля 2014 года № 279);
- Устав Учреждения;
- иные нормативно-правовые акты.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства (далее поступающие) в Муниципальное учреждение «Спортивная школа «Спартак-Орехово» городского округа Орехово-Зуево (далее - МУ СШ «Спартак-Орехово» или спортшкола) для прохождения спортивной подготовки или в группы для занятий физической культурой и спортом.

1.3. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих общей и специальной физической подготовки и (или) двигательных умений и навыков, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки или для занятий в спортивно-оздоровительных группах.

Для проведения индивидуального отбора МУ СШ «Спартак-Орехово» проводит тестирование, а также предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих, в МУ СШ «Спартак-Орехово» создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора МУ СШ «Спартак-Орехово».

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско- инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников МУ СШ «Спартак-Орехово», участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников МУ СШ «Спартак-Орехово», не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем МУ СШ «Спартак-Орехово» совершеннолетних поступающих, а

также законных представителей несовершеннолетних поступающих, осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом МУ СШ «Спартак-Орехово».

1.6. При приеме поступающих руководитель МУ СШ «Спартак-Орехово» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.7. Не позднее чем за месяц до начала приема документов МУ СШ «Спартак-Орехово» на своем информационном стенде и официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размешает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава МУ СШ «Спартак-Орехово»;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в МУ СШ «Спартак-Орехово» программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в МУ СШ «Спартак-Орехово»;
- требования, предъявляемые к уровню физической подготовки, двигательным умениям и навыкам поступающих;
- условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в МУ СШ «Спартак-Орехово».

1.8. Приемная комиссия МУ СШ «Спартак-Орехово» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта МУ СШ «Спартак-Орехово» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

I. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки

1.1. Количество поступающих, принимаемых в МУ СШ «Спартак-Орехово» на бюджетной основе, определяется учредителем спортшколы в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг по спортивной подготовке.

Минимальная наполняемость групп, возраст занимающихся, продолжительность тренировочных занятий в спортивно-оздоровительных группах и на этапах спортивной подготовки, а также объем тренировочной нагрузки устанавливается программами по видам спорта. Для этапов спортивной подготовки эти показатели должны соответствовать требованиям Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

МУ СШ «Спартак-Орехово» вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на спортивную подготовку на платной основе.

2.2 . Прием в Учреждение производится в спортивно-оздоровительные группы и на этапы спортивной подготовки на текущий год.

2.3 . Прием, индивидуальный отбор и зачисление в Учреждение осуществляется в период с 21.11 по 23.12 текущего года:

- в спортивно-оздоровительные группы (при наличии таких групп) на общих основаниях из числа несовершеннолетних граждан в целях формирования устойчивого интереса к занятиям спортом и подготовки к отбору для прохождения спортивной подготовки;

- в группы начальной подготовки из числа несовершеннолетних граждан на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающих в соответствии с нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными Директором Учреждения;
- в группы тренировочного этапа подготовки (этап спортивной специализации) из числа лиц, успешно прошедших спортивную подготовку на предыдущем этапе (начальной подготовки) или проходившим обучения по предпрофессиональным программам по видам спорта, проявивших способности в избранном виде спорта, выполнивших контрольно-переводные (приемные) нормативы и требования программы спортивной подготовки по виду спорта в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
- в группы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства на основании выполнения индивидуальных планов подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, стабильного успешного выступления на спортивных соревнованиях различного уровня.

2.4. При наличии свободных мест зачисление в Учреждение и доукомплектование групп может производиться в течение текущего (тренировочного) года. С информацией о наличии высвобождающихся в течение текущего года мест в Учреждении можно ознакомиться:
- непосредственно в Учреждении;
- на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.5. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией МУ СШ «Спартак-Орехово».

2.6. МУ СШ «Спартак-Орехово» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.7. Прием в МУ СШ «Спартак-Орехово» осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме).

Заявления о приеме могут подаваться одновременно в несколько физкультурно- спортивных организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:
- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;

номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом МУ СШ «Спартак-Орехово» и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.9. При подаче заявления представляются следующие документы:
- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном администрацией спортшколы.

III. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие, а также законные представители несовершеннолетних, поступающих в МУ СШ «Спартак-Орехово», вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

IV. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в МУ СШ «Спартак-Орехово»

4.1. Зачисление поступающих в МУ СШ «Спартак-Орехово» для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом (приказом) организации на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные МУ СШ «Спартак-Орехово».

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить МУ СШ «Спартак-Орехово» право проводить дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами спортшколы, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте МУ СШ «Спартак-Орехово» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные МУ СШ «Спартак-Орехово», в соответствии с разделом II данных Правил.

V. Порядок перевода на следующий этап спортивной подготовки

5.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку может быть переведено на следующий этап (следующий период этапа спортивной подготовки - далее «период этапа») спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- выполнение нормативных показателей общей и специальной физической подготовленности с учетом стажа занятий;
- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями лица проходящего спортивную подготовку;

- освоение объёмов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами спортивной подготовки по видам спорта;
- положительные результаты контрольных переводных нормативов, проводимых в конце текущего (тренировочного) года;
- положительные результаты выступлений на соревнованиях;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

5.2. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап (период этапа) подготовки производится решением Методического совета.

5.3. Лица, проходящие спортивную подготовку и не выполнившие перечисленные выше требования, на следующий этап (период этапа) подготовки не переводятся, но могут, по решению Методического совета повторно продолжить спортивную подготовку, но не более одного раза на данном этапе (периоде этапа).

В исключительных случаях по решению Методического совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии спортсмена, возможен его перевод через этап (период этапа) спортивной подготовки.

5.4. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку (спортсмена) на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки осуществляется один раз в начале текущего(тренировочного)года.

5.5. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку (спортсмена) от тренера к тренеру внутри Учреждения осуществляется в начале текущего (тренировочного) года в период с 01.01 по 15.01 за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению Методического совета.

5.6. Переход лица, проходящего спортивную подготовку (спортсмена) в другую спортивную организацию в течение года осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Отдельные спортсмены, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, могут переводиться раньше срока по рекомендации Методического совета при персональном разрешении врача.

5.8. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку на следующий этап подготовки, осуществляется приказом директора Учреждения.

6. Порядок отчисления

6.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, может быть отчислено из Учреждения в следующих случаях:
- на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей);
- по инициативе Учреждения;
- в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки в Учреждении;

6.2. Основанием для отчисления по инициативе Учреждения является:

1) невыполнение лицом, проходящим спортивную подготовку федеральных стандартов на этапе спортивной подготовки, за исключением случаев, когда Методическим советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе, но не более одного раза;
2) нарушение Устава Учреждения;
3) нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
4) невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);

5) установление использования или попытки использования лицом, проходящим спортивную подготовку, субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;

6) пропуск более 40% в течение месяца тренировочных занятий без уважительных причин;

7) нарушение условий договора оказания услуг по спортивной подготовке (по занятиям в спортивно-оздоровительных группах);

8) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3 Отчисление из Учреждения лица, проходящего спортивную подготовку, применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на товарищей по группе (команде), нарушает их права и права работников Учреждения.

6.4. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего года.

6.5. Не допускается отчисление лица, проходящего спортивную подготовку во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

6.6. Решение об отчислении лица, проходящего спортивную подготовку, принимается Методическим советом.

6.7. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

6.8. Восстановление в Учреждение для прохождения спортивной подготовки за счет средств бюджета производится в порядке, установленном правилами приема в Учреждение.